

# Global helse Norge

## MANDAT

*(Revidert av Styret 16.11.17)*

### I. Bakgrunn

Nettverket Global helse Norge er opprettet for å styrke samarbeid, samordning og utvikling mellom norske institusjoner omkring global helse; herunder forskning, utdanning og kompetansebygging. Nettverket skal være et samlet, ledende miljø for global helse, både nasjonalt og internasjonalt.

Nettverket ble opprettet i tråd med HelseOmsorg21-strategien i 2014, som anbefalte etablering av et Norsk Institutt for Global Helse. Formelt ble nettverket opprettet av Nasjonal samarbeidsgruppe for helseforskning i spesialisthelsetjenesten (NSG) i mai 2016, og et styre ble etablert i januar 2017. Nettverket fikk navnet Global helse Norge (GHN) i mai 2017.

### II. Navn

Norsk navn: Global helse Norge.

Norsk undertittel: Nasjonalt nettverk for forskning, utdanning og kompetansebygging i global helse.

Engelsk navn: Global Health Norway.

Engelsk undertittel: Norwegian institute for research, education and capacity building in Global health.

### III. Hovedoppgaver

Global helse Norge skal være et strategisk organ for de deltakende institusjonene innen global helse-relatert aktivitet, med følgende hovedoppgaver:

- Fremme interessen for arbeid med global helse
- Heve kompetansen innen global helseforskning og -utdanning
- Bidra til å synliggjøre nytten av norsk innsats på global helse for pasienter og samfunn, globalt og i Norge
- Gi råd og faglige innspill om globale helsespørsmål
- Styrke internasjonal konkurransevne og bli et ledende internasjonalt miljø for forsknings-, utdannings- og utredningsprosjekter innen global helse
- Fremme samarbeid mellom utdanningsinstitusjoner og forskningsråd, helseforetak, næringsliv, ikke-statlige organisasjoner (NGOer) og NORAD
- Stimulere til tverrfaglig og tverrsektorielt samarbeid om spørsmål med relevans til global helseforskning og -utdanning
- Holde oversikt over utlyste forsknings-, utdannings- og utredningsmidler, og stimulere til samarbeid om nye søknader mellom medlemsorganisasjonene
- Utarbeide og vedlikeholde en oversikt over alle globale helseprosjekter som deltakende aktører er engasjert i
- Støtte Den nasjonale forskerskolen i global helse
- Arrangere en årlig konferanse for globale helsespørsmål.

### IV. Styret

Følgende ni institusjoner inngår i styret for Global helse Norge, og det bør tilstrebes deltakelse på dekan- eller fagdirektørnivå:

4 representanter fra regionale helseforetak:

- 1 representant fra Helse Nord RHF
- 1 representant fra Helse Midt-Norge RHF
- 1 representant fra Helse Vest RHF
- 1 representant fra Helse Sør-Øst RHF

4 representanter fra universitetene:

- 1 representant fra Universitetet i Oslo (UiO)
- 1 representant fra Universitetet i Bergen (UiB)
- 1 representant fra Universitetet i Tromsø (UiT)
- 1 representant fra Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU)

1 representant fra instituttsektor

- 1 representant fra Folkehelseinstituttet (FHI)

Observatører:

- 1 observatør fra Universitets- og høyskolerådet (UHR)
- 1 observatør fra Stiftelsen for industriell og teknisk forskning (SINTEF)
- 1 observatør fra Norges forskningsråd (NFR)
- 1 observatør fra Chr. Michelsens Institutt (CMI)
- 1 observatør fra Norad
- 1 observatør fra Norges miljø- og biovitenskapelige universitet (NMBU)
- 1 observatør fra Forum for global helseforskning
- 1 observatør fra næringslivet

Institusjonene oppnevner et tilsvarende antall vararepresentanter. Det bør tilstrebes god kontinuitet i representasjonen. Styret i GHN utpeker leder og nestleder for tre år om gangen. Styret for GHN møtes to ganger i året.

Styret skal:

- Fatte beslutninger som gjør at GHN utfører sine hovedoppgaver slik de er nedfelt i mandatet.
- Behandle nettverkets strategier, planer, budsjett og årsrapporter.
- Årlig informere HelseOmsorg21 rådet og Nasjonal samarbeidsgruppe for helseforskning i spesialisthelsetjenesten (NSG) om aktiviteten i nettverket.

**V. Arbeidsutvalg og sekretariat**

Arbeidsutvalget vil bestå av to representanter fra de regionale helseforetakene, to fra universitetene og en fra instituttsektor, og det holdes jevnlig møter, fortrinnsvis 2-4 ganger i året. Det må tilstrebes representasjon fra alle regionene.

Sekretariatsfunksjonen ivaretas på omgang mellom medlemsinstitusjonene, tre år av gangen. Sekretariatet skal bestå av minimum ett årsverk.

Sekretariatet sørger for daglig drift av nettverket, deltar i møter i styret og arbeidsutvalget, organiserer nettsider, møter og konferanser som nettverket har ansvar for, og koordinerer redaksjonen til nettsiden. Medlemsinstitusjonene oppnevner en kontaktperson for sekretariatet for redaksjonelle spørsmål og oppgaver.

## **VI. Saksgang**

- Saker som skal legges frem for styret kan foreslås av de representerte institusjonene.
- Forslagsstilleren eller sekretariatet forbereder sakene.
- Ved behov for videre utredninger og beslutninger hos de berørte aktørene før endelig vedtak i styret, følger sekretariatet opp saksgangen for å sikre beslutningsmulighet.
- Sekretariatet sender ut innkallinger med sakspapirer senest en uke før møtetidspunkt, og referater fortrinnsvis innen 1 uke etter møtet.
- Sekretariatet sørger for at møteplan, innkallinger, referater og sakspapirer gjøres offentlig tilgjengelig på nettsiden.

## **VII. Kostnader og budsjett**

Institusjonene dekker reiseutgiftene og eventuelle godtgjørelser for sine representanter. Medlemsavgift og budsjett vedtas årlig av styret.

## **VIII. Evaluering**

Global helse Norge er etablert i en prøveperiode på fem år fra januar 2017, og skal evalueres i løpet av perioden. Det skal utarbeides konkrete evalueringsmål.